

2955

RESOLUCIÓN N° \_\_\_\_\_/2023

AUTORIZA PERMISO PROVISORIO A  
CONTRIBUYENTE QUE INDICA

RECOLETA,

25 AGO 2023

VISTOS:

1. Presentación del interesado Ing. N° 40331, de fecha 14 de agosto de 2023.
2. Ficha Inspectiva, de fecha 16 de agosto del 2023 emitida por la Dirección de Seguridad Humana.
3. Certificado de Recepción de Obras de Edificación N° 06 de fecha 01 de septiembre del 2020, emitida por la Dirección de Obras de la Municipalidad de Recoleta.
4. Resolución Exenta N° 2313373979, de fecha 07 de agosto del 2023 emitida por la Seremi de Salud Región Metropolitana.
5. Ordenanza N° 68, de fecha 06 de junio de 2019, Sobre Otorgamiento de Patentes Provisorias comuna de Recoleta, teniendo presente lo estipulado en el **Art. 1°, letras c) y d) Ley N° 20494 del 27 de enero del 2011.**
6. Decreto Alcaldicio N° 1876, del 10 de agosto de 2022, que nombra como titular en el cargo de Director de Administración y Finanzas a don Gonzalo Lizana Cofré, a contar del 01 de agosto de 2022.
7. Decreto Exento N° 810 del 08 de mayo de 2023, que delega facultades en Director de Administración y Finanzas y fija orden de Subrogancia
8. Decreto Exento N° 366, de fecha 21 de febrero 2023, que fija orden de Subrogancia en Secretaria Municipal.
9. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

RESUELVO:

1. **AUTORIZÁSE** la instalación y funcionamiento provisorio del local que a continuación se indica, hasta el **30 de noviembre de 2023**, para que se desarrolle en él, la siguiente actividad comercial:

DIRECCIÓN : AV. RECOLETA N° 3351  
NOMBRE : FREDDY SEGUNDO GONZALEZ SOTO  
RUT : 27.163.187-1  
GIRO : ELABORACION CON CONSUMO AL PASO DE, PLATOS PREPARADOS QUE REQUIEREN Y QUE NO REQUIEREN COCCION, EMPAREDADOS QUE REQUIEREN Y QUE NO REQUIEREN COCCION, INFUSIONES DE TE O CAFÉ.  
ROL S.I.I. : 5236-6  
UNIDAD VECINAL : 12

2. Durante la vigencia de la presente autorización, el contribuyente será notificado de las observaciones que señale la Dirección de Obras Municipales, de acuerdo a lo establecido en el **Art. 1°, letras c) y d) Ley N° 20494 del 27 de enero del 2011.**
3. El Departamento de Cobros y Enrolamientos, será el encargado de enrolar la patente comercial y de notificar al contribuyente vía correo institucional, en este, se le informará el valor a cancelar y se adjuntará la Resolución que autoriza esta patente municipal.
4. **Otórguese** un plazo de siete (07) días hábiles contados desde la fecha de notificación de la presente resolución para que **FREDDY SEGUNDO GONZALEZ SOTO**. Rut. **27.163.187-1** pague los derechos municipales por concepto de contribución de patente municipal, asimismo, si desea anular este permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.
5. Si una vez expirado el plazo de la notificación el contribuyente no paga los derechos correspondientes, este permiso quedará sin efecto, y el Municipio llevará a cabo la clausura del local, que se mantendrá vigente hasta que regularice su situación con éste.
6. **Queda Prohibido** la ocupación de Bien Nacional de Uso Público.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRIBASE** y remítase copia a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Dirección de Seguridad Humana, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Departamento de Regularización, Departamento de Inspección Dirección de Obras Municipales y copia al interesado oficina de partes, una vez hecho, **ARCHÍVESE**

CATHERINE SOTO GAJARDO  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

GONZALO LIZANA COFRÉ  
DIRECTOR  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

L5Q/DVM/gha  
22/08/2023

201509